



[#HomeOfficeKit](#) [#WeTime](#)

# MINI-WORKSHOP SULLO STILE DI LAVORO IN MODALITÀ HOME OFFICE

# Breve guida



## Ecco come funziona

Selezionate il link [www.fws-office-check.ch/homeoffice](http://www.fws-office-check.ch/homeoffice) per scoprire in soli tre minuti il vostro stile di lavoro in modalità home office. Al termine del Check potrete stampare il risultato riguardante il vostro stile personale per portarlo con voi al workshop.



## #WeTime

Come funziona il vostro team lavorando in modalità home office? Con Home Office Check potrete vedere quali stili di lavoro in modalità home office sono rappresentati nel vostro team. Grazie a questo workshop scoprirete che cosa significa questo per voi e come potete migliorare la vostra collaborazione.

In 3 fasi passate dal «dire al fare».

## Fase 1 Visualizzazione del quadro completo

Una volta che ciascun membro del team abbia completato separatamente l'Home Office Check online e creato il proprio profilo, è possibile disporre di un quadro generale riguardante gli stili di lavoro del team. Stampate questo modello oppure trasferite le tre scale su una flipchart. Ciascun membro del team riporta il proprio stile di lavoro sulle tre scale e collega i tre punti. È possibile anonimizzare il quadro generale oppure discuterlo all'interno del team con i nomi indicati.

### Io e il lavoro in modalità home office: struttura e margine di manovra

È importante mantenere l'ordine      Dipende      Free Spirit

### Io e la mia autogestione in modalità home office: separazione vita privata-lavoro

Qui e ora      Dipende      Zero confini

### Io e il team: contatti sociali

Better together      Dipende      I do it my way

## Fase 2 Differenze e aspetti comuni

Esaminate insieme i risultati e ponetevi le domande riportate di seguito.

Dove sono riconoscibili delle **differenze**? Come si mostrano nella quotidianità (dell'home office)?

---

Dove troviamo aspetti **comuni**? Come si mostrano nella quotidianità (dell'home office)?

---

## Fase 3 Di che cosa avete più bisogno, di che cosa meno?

Guardando ora i risultati e le conclusioni della fase 2, ponetevi le seguenti domande.

Di che cosa abbiamo **più** bisogno? (ad es. più strutture e accordi)

---

Di che cosa abbiamo **meno** bisogno? (ad es. meno blending tra tempo libero e lavoro)

---

## Fase 4 Uno sguardo al futuro

Come potete attuare le conclusioni tratte dalla fase 2 e dalla fase 3 nella quotidianità dell'home office?

Che cosa faremo **diversamente** in futuro? (ad es. ogni mattina una riunione del team di mezz'ora)

---

Che cosa desideriamo **mantenere**, perché per noi importante? (ad es. l'ottimo spirito di squadra, le relazioni interpersonali)

---

Un'offerta di



Gesundheitsförderung Schweiz  
Promotion Santé Suisse  
Promozione Salute Svizzera

Maggiori informazioni?

[fws-office.ch](https://fws-office.ch)